WORLD CAFE



World café je jednoduchý a efektívny formát na menežovanie diskusií vo väčších skupinách (c. 12 až 200 účastníkov).

Cieľom je umožniť hĺbkové konverzácie na špecifické témy a priamu participáciu účastníkov i pri vyššom počte účastníkov.

World café je prostriedkom na diskusiu, porozumenie komplexným problémom, identifikáciu problémov, brainstorming, prepojenie pojmov s osobnou skúsnenosťou
World café nie je vhodným mechanizmom na riešenie problémov, navrhovanie riešení.

POSTUP

1. **Hlavný facilitátor/ka uvedie celú skupinu do situácie, kontextu.**
   Pripomeňte hlavný cieľ stretnutie, usmernite pozornosť na ciele tohto cvičenia.
   - Vysvetlite formát a priebeh World Café.
     - rozdelenie do 3 (či viacerých) skupín
     - každá skupina má **1 moderátora/-ku,** ktorí sa počas celého procesu nestriedajú – väčšinou sú teda vopred určení. (Nie je nevyhnutné mať vždy vopred moderátorov, závisí to od komplexnosti rozoberaných tém. World Café môže rovnako zadať skupinám témy na diskusiu bez dezignovaných moderátorov.)
     - Moderátori poznajú témy (prípadne ich sami pripravovali vopred) a sú pripravení viesť diskusiu v skupine (napr. si ich pripravili v rámci domáceho zadania)
     - Každá skupina si určí **1 referenta/-ku,** ktorí zapisujú hlavné body diskusie v každej skupine na flipchart
2. **Vytvorte príjemné prostredie na prácu v malých skupinách.**
   - Vytvorte priestor pre menšie skupinky vopred alebo umožnite účastníkom vybrať si a usporiadať si priestor podľa vlastných predstáv—ideálne aby sa skupiny navzájom príliš nerušili, zároveň aby bolo jednoduché pre účastníkov presúvať sa medzi skupinami.

- Skupiny by mali obsahovať 4-5 účastníkov-dosť veľké aby obsahovali názorovú odlišnosť a dosť malé na to, aby poskytli priestor každému,

3. **Zadajte skupinám témy na diskusiu**/príp. dajte pokyn moderátorom aby sa ujali tém vo svojich skupinách
   - Diskutované témy by mali byť relevantné pre diskutujúcich, indikujúce prítomnosť viacerých možných názorov či stanovísk, dotýkajúce sa osobných skúseností...
   - Ak je v skupine moderátor/ka, predstaví tému, prípadne rozdá podkladový materiál, uvedie a moderuje diskusiu,
   - Referent/ka zapisuje hlavné body diskusie
4. Po cca dvadsiatich minútach (podľa potreby) sa **skupiny vymenia**—presunú sa od jedného stola k ďalšiemu a ďalšej téme.
   - Moderátor/ka však ostáva pri tom istom stole a opäť uvádza a moderuje diskusiu k tej istej téme (s novými spolustolovníkmi),
   - Referent/ka (opäť si skupina zvolí) zapisuje hlavné body diskusie,
   - Pri druhom či treťom kole v tej istej téme vždy s inými účastníkmi načúvame podobnostiam a odlišnostiam medzi tým, čo skupiny povedali (a nepovedali)
5. Na záver hlavný facilitátor/ka zvolá skupiny dokopy a prebehne **diskusia o diskusiách**—referenti alebo moderátori stručne prezentujú výstupy zo všetkých kôl každej témy.
   - Facilitátor/ka pripomenie hlavné témy a ciele stretnutia a vedie diskusiu tak, aby sa výstupy prepájali s týmito témami a cieľmi.